|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TIPO DE PODER** | **PODER PERSONA FISICA** | **PODER PERSONA JURIDICA** | **PODER PERSONA MENOR DE EDAD** |
| **DOCUMENTACION QUE SE DEBE ADJUNTAR** | -Copia de cédula de otorgante  Copia de cédula del apoderado | Copia de cédula de otorgante  Copia de cédula del apoderado  Certificación vigente de personería de otorgante en la sociedad en la que conste que puede otorgar poderes *(En la práctica el plazo común de vigencia de estas es de 1 mes).* | Copia de cédula de otorgante  Copia de cédula del apoderado  Certificación de nacimiento de(l) (los) accionista (s) menor (es) de edad o copia de la tarjeta de identificación de menores |
|  |  |  |  |
| **REQUISITOS QUE DEBE TRAER EL PODER** | Si se firma en físico debe autenticarlo un notario  Si se firma con firma digital certificada no debe autenticarse, pero se debe remitir el documento en digital (no impreso) (debidamente validado de que la firma es acreditable: *https://www.centraldirecto.fi.cr/spa/Bccr.Firma.Fva.ValidadorDocumentoPublico.CD.SPA/#/inicio*)  En ambos casos debe aportarse los timbres correspondientes  Si el poder se otorga en el extranjero, debe además venir apostillado o con el trámite consular, y, si es otorgado por una sociedad, debe indicar que el representante y la sociedad quedan sometidos a las leyes y tribunales de Costa Rica en cuanto a todos los actos que celebren o hayan de ejecutarse en el país y renuncian expresamente a las leyes de su domicilio. | | |

**GUIA PARA PODERES ASAMBLEAS DE FIFCO**